

Nha Trang, ngày 19 tháng 9 năm 2023

THÔNG BÁO
TUYỂN DỤNG HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Viện Vắc xin và Sinh phẩm y tế cần tuyển :
CỬ NHÂN KẾ TOÁN

I. Hồ sơ gồm:

1. Đơn xin việc (viết tay);
2. Giấy khám sức khỏe (theo mẫu tại Thông tư 14/2013/TT-BYT ngày 6/5/2013 của Bộ trưởng BYT, không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ);
3. Sơ yếu lý lịch (khai rõ ràng, đầy đủ các nội dung, không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ);
4. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm đại học;
5. Bản sao giấy khai sinh;
6. Bản sao chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân.

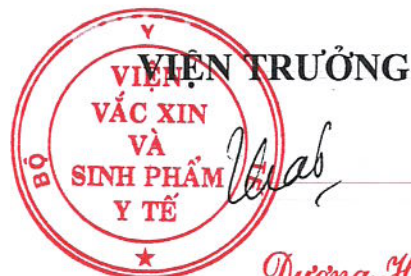
II. Thời hạn nộp hồ sơ: 17h00 ngày 29/9/2023.

Các ứng viên đạt yêu cầu ở vòng sơ tuyển hồ sơ sẽ được thông báo qua điện thoại trước ngày 20/10/2023 để tham gia phỏng vấn.

III. Địa điểm nộp hồ sơ: Phòng Tổ chức Hành chính - Viện Vắc xin và Sinh phẩm y tế, số 09 Pasteur - Nha Trang - Khánh Hòa. Điện thoại 0258 3822424.

IV. Yêu cầu :

1. Có sức khỏe tốt; chăm chỉ, cẩn thận và trung thực khi làm việc.
2. Tuổi: dưới 35 tuổi (ưu tiên nam).
3. Tốt nghiệp hệ chính quy, đã có 02 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực kế toán.
4. Tin học: Có chứng chỉ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản quy định tại Thông tư 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông.
5. Ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ tương đương trình độ A2 trở lên quy định tại Thông tư 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.



Dương Hữu Khải